

Форма по ОКУД
по ОКПО

Код
0301021

_____ (наименование организации)

Номер документа	Дата составления

ПРИКАЗ
(распоряжение)

о прекращении (расторжении) трудового договора с работниками (увольнении)

Прекратить действие трудовых договоров с работниками (уволить) (ненужное зачеркнуть)

Фамилия, имя, отчество	Табель- ный номер	Структурное подразделение	Должность (специаль- ность, профессия), разряд, класс (кате- гория) квалификации	Трудовой договор		Дата прекра- щения (растор- жения) трудо- вого договора (увольнения)	Основание прекращения (расторжения) трудового дого- вора (уволь- нения)	Документ, номер, дата	С приказом (распоряжением) работник ознакомлен. Личная подпись работника. Дата
				номер	дата его заклю- чения				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Руководитель организации _____

(должность)

_____ (личная подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Мотивированное мнение выборного
профсоюзного органа в письменной форме
(от “___” _____ 20__ г. № _____) рассмотрено