_____

(Наименование организации)

_____

(Структурное подразделение)

ЖУРНАЛ

научного руководства и авторского надзора при проведении работ по сохранению объектов культурного наследия

№_____

Начат «____» _____ 20 __ г.

Окончен «____» _____ 20 __ г.

www.genplan.ru

ЖУРНАЛ
научного руководства и авторского надзора
(при проведении работ по сохранению объектов культурного наследия)

1. Наименование объекта_____

2. Адрес_____

_____

3. Начало работ_____

Окончание работ (планируемое)_____

4. № и дата разрешения на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия_____

_____

5. Заказчик_____
(наименование организации, адрес)

_____
(ответственный представитель, ФИО, телефон N)

6. Проектная организация или физическое лицо лицо, осуществляющие научное руководство и авторский надзор_____

_____
(наименование, адрес)

7. Научный руководитель_____
(ФИО, телефон)

8. Руководитель авторского коллектива_____
(ФИО, телефон)

9. Состав специалистов, осуществляющих научное руководство и авторский надзор

№ п/п	Наименование работ	Должность, проектная организация и телефон	Фамилия, имя, отчество	Подпись	Дата и № приказа о назначении
1	2	3	4	5	6

www.genlayn.ru

№ п/п	Наименование работ	Должность, проектная организация и телефон	Фамилия, имя, отчество	Подпись	Дата и № приказа о назначении
1	2	3	4	5	6

www.genlayn.ru

Руководитель проектной организации (физическое лицо), осуществляющей научное руководство и авторский надзор_____

_____

(подпись и печать)

10. Подрядная организация, осуществляющая работы по сохранению объекта_____

_____

(наименование, адрес)

11. Ответственный представитель руководства подрядной организации_____

_____

(должность, ФИО, телефон)

12. Ответственные представители подрядной (субподрядной) организации за проведением работ по сохранению объекта

№ п/п	Вид работ	Должность	Фамилия	Подпись	Телефон
1	2	3	4	5	6

www.genlayn.ru

13. Ответственные за хранение журнала научного руководства и авторского надзора

Реквизиты акта приемки-передачи журнала	Должность, ФИО	Подпись	Примечание

Журнал начат_____20____ г. **Журнал окончен _____20 ____ г.**

Руководитель подрядной организации_____

(подпись и печать)

www.genlayn.ru

14. Регистрация технической документации

N п/п	Наименование организации	N листа	Дата		Примечание
			выпуска	поступления на объект	
1	2	3	4	5	6
	а)_____ _____ б)_____ _____				
	а)_____ _____ б)_____ _____				
	а)_____ _____ б)_____ _____				
	а)_____ _____ б)_____ _____				
	а)_____ _____ б)_____ _____				
	а)_____ _____ б)_____ _____				
	а)_____ _____ б)_____ _____				
	а)_____ _____ б)_____ _____				

www.genlayn.ru

N п/п	Наименование организации	N листа	Дата		Примечание
			выпуска	поступления на объект	
1	2	3	4	5	6
	а)_____ _____ б)_____ _____				
	а)_____ _____ б)_____ _____				
	а)_____ _____ б)_____ _____				
	а)_____ _____ б)_____ _____				
	а)_____ _____ б)_____ _____				
	а)_____ _____ б)_____ _____				
	а)_____ _____ б)_____ _____				

Примечание. В графе 2 могут указываться (подробно, без перечня документации) заглавные листы и листы общих сведений по основным комплектам рабочей документации; в графу 6 вносятся сведения об изменении решений с ссылкой на запись в журнале научного руководства.

www.genlayn.ru

N п/п Дата	Выявленные отступления от разработанных проектных решений, нарушения технологии проведения работ и требований нормативной документации Запись о ходе работ
1	2

www.genlayn.ru

Требования и указания об устранении выявленных отступлений или нарушений и сроки их выполнения Подпись специалиста, осуществляющего авторский надзор, выполнившего запись, с визой руководителя авторского коллектива	Ознакомление с записью представителей подрядной организации (ФИО, дата, подпись)	Отметки о выполнении требований и указаний представителей подрядной организации (ФИО, дата, подпись)
3	4	5

www.genlayn.ru

В настоящем журнале прошнуровано, пронумеровано и опечатано 48 (сорок восемь) страниц.

Руководитель (должность)

_____

Ф.И.О.: _____

Подпись _____

«___» _____ 20 ___ г.

М.П.

www.genlayn.ru