Соответствует ФГОС

ЖУРНАЛ

регистрации выданных документов о среднем общем образовании

www.genlayn.ru

Указания
к ведению книги регистрации выданных документов
об основном общем образовании:

1. Книга регистрации выданных документов об основном общем образовании ведется в каждой общеобразовательной организации.

2. Книга включается в опись дел общеобразовательной организации, хранится как документ строгой отчетности и передается по акту при сдаче и приеме общеобразовательной организации.

3. Книга постранично пронумеровывается, прошнуровывается и скрепляется печатью организации, осуществляющей образовательную деятельность, и подписью руководителя.

4. Год выпуска обучающихся указывается в графе 2 посередине, перед записью фамилий, имен и отчеств обучающихся данного класса.

5. В графах 5-26 записываются наименования предметов согласно учебному плану и проставляются итоговые оценки.

6. В графе 30 указывается дата выдачи аттестата (дубликата аттестата, дубликата приложения к аттестату).

7. Записи в книге должны вестись аккуратно чернилами, тушью или пастой только черного цвета.

8. В книгу регистрации список выпускников текущего учебного года вносится в алфавитном порядке отдельно по каждому классу, номера бланков - в возрастающем порядке.

9. Записи в книге регистрации заверяются подписями классного руководителя, руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, и печатью организации отдельно по каждому классу.

10. Каждая запись о выдаче дубликата аттестата, дубликата приложения к аттестату заверяется подписью руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдавшей аттестат, и скрепляется печатью организации.

11. Исправления, допущенные при заполнении книги регистрации, заверяются руководителем организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдавшей аттестат, и скрепляются печатью организации со ссылкой на номер учетной записи.

12. Книга регистрации выданных документов о среднем общем образовании ведется в строгом со-ответствии с Порядком заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утвержденным Приказом Минпросвещения России от 05.10.2020 № 546 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов»

www.genlayn.ru

ЖУРНАЛ

регистрации выданных документов о среднем общем образовании

_____

(название общеобразовательной организации)

_____

(местонахождение общеобразовательной организации)

Начат «____» _____ 20 __ г.

Окончен «____» _____ 20 __ г.

www.genlayn.ru

Номер учет-ной записи п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) выпускника либо фамилия, имя и отчество (при наличии) лица, которому выдана доверенность на получение аттестата	Дата рождения выпуск-ника	Номер бланка аттестата (бланка дубликата аттестата)	Наименование учебных предметов											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

www.genlayn.ru

документов об образовании

и итоговые отметки выпускника по ним										Дата и номер приказа о выдаче аттестата (дубликата аттестата, дубликата приложения к аттестату)	Подпись уполномоченного лица организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдавшего аттестат (дубликат аттестата, дубликат приложения к аттестату)	Подпись получателя и номер почтового отправления	Дата выдачи аттестата (дубликата аттестата, дубликата приложения к аттестату)
17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30

www.genlayn.ru

В настоящем журнале прошнуровано, пронумеровано
и опечатано 128 (сто двадцать восемь) страниц.

Руководитель (должность)

_____

Ф.И.О.: _____

Подпись _____

«___» _____ 20 ___ г.

М.П.

www.genlayn.ru