

ЖУРНАЛ

учета работ по нарядам и распоряжениям на тепловых энергоустановках

Организация _____

Подразделение _____

Начат «____» _____ 20 __ г.

Окончен «____» _____ 20 __ г.

Методические рекомендации по ведению журнала учета работ по нарядам и распоряжениям на тепловых энергоустановках:

Порядок ведения учета работ по нарядам и распоряжениям устанавливает руководитель организации. Журнал учета работ по нарядам и распоряжениям предназначен для:

1. Учета работ по нарядам.
2. Учета работ по распоряжениям
3. Регистрации факта допуска к работам по нарядам и распоряжениям.
4. Оформления целевого инструктажа при работе по распоряжению с подписями работников проводшего и получивших инструктаж
5. Оформлений окончания работ по нарядам и распоряжениям.
6. Подтверждения разрешения на выполнение по распоряжению производителем работ операций на тепловых энергоустановках.

При учете работ по нарядам и распоряжениям оформляются следующие графы:

Графа 1 - при работах по распоряжениям.

Графа 2 - при работах по нарядам

Графа 3 - при работах по нарядам и распоряжениям.

Графа 4 - при работах по распоряжениям.

Графа 5 - при работах по распоряжениям.

Графа 6 - при работах по распоряжениям

Графа 7 - при работах по распоряжениям.

Графа 8 - при работах по нарядам и распоряжениям.

Графа 9 - при работах по нарядам и распоряжениям.

В журнале регистрируются только первичный допуск к работе и полное ее окончание с закрытием наряда (распоряжения).

Журнал должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью организации.

Срок хранения Журнала - шесть месяцев со дня регистрации в графе 9 полного окончания работы по последнему зарегистрированному в Журнале наряду и распоряжению.

Методические рекомендации разработаны Московским институтом энергобезопасности и энергосбережения на основе Правил техники безопасности при эксплуатации теплотребляющих установок и тепловых сетей.

В настоящем журнале прошнуровано, пронумеровано
и опечатано 64 (шестьдесят четыре) страницы.

Руководитель (должность)

Ф.И.О.: _____

Подпись _____

«__» _____ 20 __ г.

М.П.